

**Коммунальное унитарное предприятие  
«Могилевский областной центр информационных систем»**

ПРОТОКОЛ 04.05.2022 №3

**Заседание комиссии по противодействию коррупции**

Председатель комиссии – Вилигуров Р.В.

Заместитель председателя – Большакова Е.В.

Секретарь – начальник административно-хозяйственного отдела Кашанков Л.Н.

Присутствовали члены комиссии: начальник отдела правовой и организационно-кадровой работы Эсмантович И.Д., главный бухгалтер Казусь Е.Н.

**Место заседания:** г. Могилев, ул. Свердлова, 6, конференц-зал предприятия

**Время заседания:** 14.20

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Меры, применяемые по профилактике и недопущению коррупции на предприятии.
2. Отчет по рациональности (оптимальности) закупок материально-технических средств, для нужд предприятия.
3. Отчет по обращениям граждан и юридических лиц.

**СЛУШАЛИ по первому вопросу:**

Председателя комиссии Вилигурова Р.В., который сообщил, что необходимо проводить регулярный анализ информации, поступающей на предприятие из органов государственной власти о коррупционных проявлениях в г. Могилеве и Могилевской области, с целью своевременного принятия необходимых мер и недопущения со стороны сотрудников, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей и нецелевого расходования денежных средств предприятия. В качестве дополнительной меры к ранее существующим, принято Положение об урегулировании конфликта интересов на предприятии. Целью профилактики конфликтов является создание условий деятельности для работников предприятия, которые минимизируют вероятность возникновения и (или) развития конфликтов интересов. С данным Положением в обязательном порядке должны быть ознакомлены все сотрудники предприятия.

**РЕШИЛИ по первому вопросу:**

Принять информацию председателя Вилигурова Р.В. в работу.

**СЛУШАЛИ по второму вопросу**

Главного бухгалтера Казусь Е.Н., заместителя председателя по закупкам товаров (работ, услуг), которая информировала, что на предприятии постоянно ведется работа по изучению конъюнктуры с целью приобретения оптимально качественных и недорогих расходных материалов и иных товаров, необходимых для обеспечения работы предприятия. Все закупки производятся с соблюдением

действующего законодательства Республики Беларусь, локальных нормативно-правовых актов и только в связи с производственной необходимостью. Денежные средства, направленные на укрепление материально-технической базы предприятия, расходуются рационально.

**РЕШИЛИ по второму вопросу:**

Работу по рациональности осуществления закупок для нужд предприятия признать удовлетворительной.

**СЛУШАЛИ по третьему вопросу**

Начальника отдела правовой и организационно-кадровой работы Эсмантовича И.Д., который проинформировал членов комиссии о том, что по результатам рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, поступающих в адрес предприятия, в том числе электронных и анонимных, о коррупционных проявлениях, фактах нарушения антикоррупционного законодательства, а также соответствующих предложений по усовершенствованию работы в указанной области, за отчетный период на предприятие не поступало.

**РЕШИЛИ по третьему вопросу:**

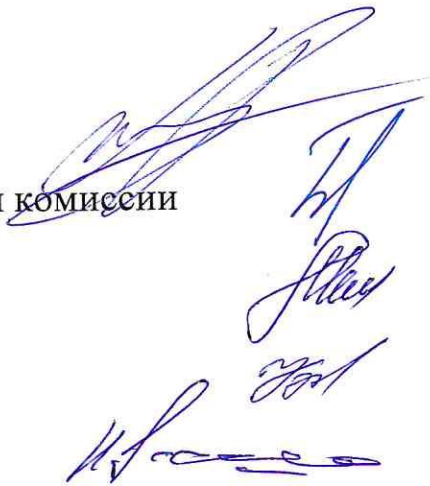
Информацию начальника отдела правовой и организационно-кадровой работы Эсмантовича И.Д. принять к сведению.

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии:



Р.В.Вилигуров

Е.В. Большакова

Л.Н. Кашанков

Е.Н. Казусь

И.Д. Эсмантович